



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минсельхоз России)**

П Р И К А З

от 10 августа 2023 г.

№ 682

Москва

Об утверждении порядка ведения паспорта виноградного насаждения

В соответствии с частью 5 статьи 12 Федерального закона от 27 декабря 2019 г. № 468-ФЗ «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации», пунктом 1 Положения о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 г. № 450, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый порядок ведения паспорта виноградного насаждения.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 г. и действует до 1 сентября 2028 г.

И.о. Министра

О.Н. Лут

УТВЕРЖДЕН
приказом Минсельхоза России
от 10 августа 2023 г. № 682

П О Р Я Д О К **ведения паспорта виноградного насаждения**

1. Настоящий порядок устанавливает порядок ведения паспорта виноградного насаждения (далее – паспорт), включающий в себя правила составления паспорта, внесения в него изменений, его направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Министерство), а также форму паспорта, которая приведена в приложении № 1 к настоящему порядку.

2. Паспорт составляется субъектом виноградарства и виноделия, осуществляющим виноградарство (далее – составитель паспорта), в отношении каждого заложенного и используемого им виноградного насаждения, границы которого представляют собой замкнутый контур, путем внесения в паспорт сведений о таком виноградном насаждении в соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона от 27 декабря 2019 г. № 468-ФЗ «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации» (далее – Закон № 468-ФЗ), а также информации об изменении сведений о виноградных насаждениях.

3. В случае составления паспорта впервые составитель паспорта обращается в Министерство посредством направления электронного образа заявления о присвоении индивидуального номера виноградного насаждения на электронную почту Министерства: info@mcx.gov.ru. Рекомендуемый образец формы заявления о присвоении индивидуального номера виноградного насаждения приведен в приложении № 2 к настоящему порядку.

4. Министерство осуществляет присвоение индивидуального номера виноградного насаждения и направляет составителю паспорта электронный образ уведомления о присвоении индивидуального номера виноградного насаждения на электронную почту составителя паспорта, с которой поступило

заявление о присвоении индивидуального номера виноградного насаждения, в течение 3 рабочих дней со дня поступления данного заявления. Рекомендуемый образец формы уведомления о присвоении индивидуального номера виноградного насаждения приведен в приложении № 3 к настоящему порядку.

5. Индивидуальный номер виноградного насаждения присваивается Министерством в соответствии с Положением о ведении федерального реестра виноградных насаждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2016 г. № 1195.

6. Паспорт составляется в виде документа на бумажном носителе.

7. Составители паспортов, являющиеся членами Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России» (далее – Ассоциация), вносят данные, необходимые для составления паспортов, путем заполнения формы паспорта на портале Ассоциации по адресу: <https://lk.rvwa.ru> в соответствии с пользовательской инструкцией портала Ассоциации, размещенной по адресу: <https://rvwa.ru/images/07e7/05/16/591496.pdf> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – портал, сеть «Интернет»).

Ассоциация обеспечивает составителям паспортов, не являющимся ее членами, возможность внесения необходимых данных для составления паспортов путем заполнения формы паспорта на портале по адресу: <https://lk.rvwa.ru> в соответствии с пользовательской инструкцией портала, размещенной по адресу: <https://rvwa.ru/images/07e7/05/16/591496.pdf> в сети «Интернет».

Ассоциация обеспечивает посредством портала возможность преобразования внесенных составителями паспортов данных в печатную форму паспорта.

8. Составитель паспорта присваивает паспорту номер, тождественный индивидуальному номеру виноградного насаждения.

Паспорт подписывается лицом, имеющим право действовать от имени составителя паспорта без доверенности, либо представителем составителя паспорта (по доверенности) и заверяется печатью составителя паспорта (при наличии). Электронный образ паспорта изготавливается путем сканирования паспорта в виде документа на бумажном носителе и сохраняется в формате pdf.

9. Паспорт составляется в соответствии с формой, которая приведена в приложении № 1 к настоящему порядку (далее – форма), с учетом следующих требований:

9.1. Сведения, предусмотренные в строке 2.7 формы, указываются в случае, если они известны составителю паспорта либо могут быть получены по запросу от уполномоченных органов исполнительной власти и (или) органов местного самоуправления или из общедоступных источников.

В случае отсутствия у составителя паспорта соответствующих сведений и невозможности их получить из источников, перечисленных в абзаце первом настоящего подпункта, в графе «Сведения» указывается знак «-» (прочерк).

9.2. Наименования сортов винограда (сортов привоя, сортов подвоя) указываются в соответствии с их указанием (написанием) в Государственном реестре селекционных достижений, допущенных к использованию¹, размещенном по адресу: <https://reestr.gossortrf.ru/> в сети «Интернет».

9.3. Значение, указываемое в строке 2.6 графы «Сведения» формы, должно являться суммой значений, указываемых в строках 2.6.1 – 2.6.3 данной графы формы.

9.4. В строке 3.1 формы в случае, если виноградное насаждение находится на нескольких земельных участках, указываются кадастровые номера всех земельных участков, в границах которых расположено виноградное насаждение.

¹ Часть 1 статьи 14 Закона № 468-ФЗ.

9.5. В случае если земельный участок или земельные участки, в границах которых расположено виноградное насаждение, находятся в государственной или муниципальной собственности, в строках 4.2.1 и 4.2.2 формы указываются полное наименование и основной государственный регистрационный номер исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления (согласно данным Единого государственного реестра юридических лиц), уполномоченного законодательством Российской Федерации на осуществление полномочий собственника в отношении такого земельного участка или земельных участков.

9.6. Значение, указываемое в строке 6.3 графы «Сведения» формы, должно являться суммой значений, указываемых в строках 6.3.1 – 6.3.3 данной графы формы.

9.7. В случае выведения из эксплуатации или раскорчевки всего виноградного насаждения составитель паспорта указывает в строке 2.6.3 формы значение «0».

10. Паспорт в виде документа на бумажном носителе хранится у составителя паспорта.

11. При направлении паспорта в Ассоциацию в виде электронного образа² вместе с ним составителем паспорта направляются следующие документы и материалы:

а) электронные образы правоустанавливающих документов на земельный участок или земельные участки, в границах которых расположено виноградное насаждение, в формате pdf;

б) электронные образы выписки или выписок из Единого государственного реестра недвижимости, полученные не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления паспорта и содержащие сведения о правообладателе земельного участка или земельных участков,

² Часть 6 статьи 12 Закона № 468-ФЗ.

в границах которых расположено виноградное насаждение, в формате pdf;

в) электронный образ документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего паспорт (если паспорт подписан лицом, не имеющим права действовать от имени составителя паспорта без доверенности), в формате pdf (при наличии);

г) файл в формате kml, содержащий схему границ виноградного насаждения с указанием координат характерных точек (поворотных точек) виноградного насаждения.

12. Электронный образ паспорта, электронные образы документов и материалов, указанных в пункте 11 настоящего порядка, направляются составителем паспорта в Ассоциацию по электронной почте на адрес: info.passport@rvwa.ru в сроки, предусмотренные статьей 12 Закона № 468-ФЗ и статьей 2 Федерального закона от 13 июня 2023 г. № 246-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации».

13. Ассоциация рассматривает паспорт в течение 10 рабочих дней со дня его поступления.

14. Ассоциация в указанный в пункте 13 настоящего порядка срок направляет составителю паспорта на электронную почту, с которой поступил электронный образ паспорта, отказ в принятии паспорта в следующих случаях:

а) электронный образ паспорта, в том числе паспорта в новой редакции, не соответствует требованиям настоящего порядка;

б) в электронном образе паспорта, в том числе паспорта в новой редакции, выявлены неполные или недостоверные сведения;

в) не представлены документы и (или) сведения, предусмотренные пунктом 11 настоящего порядка, либо качество электронных образов таких документов не позволяет получить необходимые сведения.

Рекомендуемый образец формы отказа Ассоциации в принятии паспорта приведен в приложении № 4 к настоящему порядку.

15. Составитель паспорта после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в принятии Ассоциацией паспорта, направляет в Ассоциацию электронный образ паспорта в соответствии с пунктами 11 – 12 настоящего порядка в течение 20 рабочих дней со дня получения от Ассоциации отказа, предусмотренного пунктом 14 настоящего порядка.

16. При отсутствии оснований для отказа в принятии паспорта Ассоциация в указанный в пункте 13 настоящего порядка срок направляет электронный образ паспорта, содержащуюся в нем информацию, электронные образы документов и материалов, указанных в пункте 11 настоящего порядка, в Министерство посредством информационного взаимодействия автоматизированной информационной системы реестров, регистров и нормативно-справочной информации с порталом в формате JSON и (или) API.

17. Министерство принимает и рассматривает паспорт в течение 10 рабочих дней со дня его поступления. В случае выявления в представленном паспорте неполных или недостоверных сведений, не соответствующих предусмотренным частью 2 статьи 12 Закона № 468-ФЗ сведениям о виноградных насаждениях, в указанный в настоящем пункте срок Министерство посредством информационного взаимодействия автоматизированной информационной системы реестров, регистров и нормативно-справочной информации с порталом возвращает паспорт в Ассоциацию с предоставлением информации об основаниях возвращения паспорта, а также направляет на электронную почту Ассоциации info.passport@rvwa.ru уведомление о возвращении паспорта.

18. Ассоциация в течение 5 рабочих дней со дня поступления паспорта из Министерства уведомляет составителя паспорта по адресу электронной почты, с которой поступил электронный образ паспорта, о возврате паспорта с указанием основания его возврата.

19. Составитель паспорта после устранения замечаний, послуживших основанием для возврата паспорта, направляет в Ассоциацию паспорт

в соответствии с пунктами 11 – 12 настоящего порядка в течение 20 рабочих дней со дня получения от Ассоциации уведомления, предусмотренного пунктом 18 настоящего порядка. Рассмотрение паспорта после устранения замечаний, послуживших основанием для его возврата, Ассоциацией и Министерством осуществляется в соответствии с пунктами 13 – 18 настоящего порядка.

20. В случае изменения сведений, содержащихся в паспорте, составитель паспорта в течение 1 месяца со дня получения сведений о произошедших изменениях направляет в Ассоциацию уведомление об изменении паспорта в виде электронного образа документа с приложением электронного образа паспорта в новой редакции, составленного в соответствии с пунктами 6 – 9 настоящего порядка.

Рекомендуемый образец формы уведомления об изменении паспорта приведен в приложении № 5 к настоящему порядку.

21. Направление составителем паспорта уведомления об изменении паспорта в Ассоциацию осуществляется в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего порядка.

В случае если уведомление об изменении паспорта и (или) паспорт в новой редакции подписаны лицом, не имеющим права действовать от имени составителя паспорта без доверенности, то вместе с указанными документами направляется документ, предусмотренный подпунктом «в» пункта 11 настоящего порядка.

В случае изменения сведений о правообладателях земельного участка, в границах которого расположено виноградное насаждение, о виде права на земельный участок, в границах которого расположено виноградное насаждение, вместе с предусмотренным настоящим пунктом уведомлением составитель паспорта также направляет электронные образы документов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 11 настоящего порядка. В случае перехода прав на земельный участок или земельные участки внесение изменений в паспорт осуществляется их новым правообладателем.

В случае изменения площади и (или) границ виноградного насаждения вместе с предусмотренным настоящим пунктом уведомлением составитель паспорта также направляет файл, предусмотренный подпунктом «г» пункта 11 настоящего порядка.

Рассмотрение Ассоциацией уведомления об изменении паспорта осуществляется в соответствии с пунктами 13 – 14 настоящего порядка.

Электронные образы уведомления об изменении паспорта и паспорта в новой редакции, содержащаяся в них информация, а также электронные образы документов и материалов, указанных в настоящем пункте, направляются Ассоциацией в Министерство в порядке и в сроки, которые предусмотрены пунктом 16 настоящего порядка.

Рассмотрение Министерством уведомления об изменении паспорта осуществляется в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка.

22. Ассоциация в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об изменении паспорта из Министерства уведомляет составителя паспорта по адресу электронной почты, с которой поступило уведомление об изменении паспорта, о возврате уведомления об изменении паспорта с указанием основания его возврата.

23. Составитель паспорта после устранения замечаний, послуживших основанием для возврата уведомления об изменении паспорта, направляет в Ассоциацию уведомление об изменении паспорта в соответствии с пунктами 20 – 21 настоящего порядка в течение 20 рабочих дней со дня получения от Ассоциации уведомления, предусмотренного пунктом 22 настоящего порядка. Рассмотрение уведомления об изменении паспорта после устранения замечаний, послуживших основанием для его возврата, Ассоциацией и Министерством осуществляется в соответствии с пунктами 21 – 22 настоящего порядка.

24. Министерство в указанный в пункте 17 настоящего порядка срок осуществляет внесение информации, содержащейся в полученных паспортах, в федеральный реестр виноградных насаждений в порядке, предусмотренном

Положением о ведении федерального реестра виноградных насаждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2016 г. №1195, а также осуществляет размещение электронных образов паспортов в открытом доступе по адресу: <http://opendata.mcx.ru/opendata/> в сети «Интернет».

25. Сведения о виноградном насаждении, в отношении которого направлен электронный образ паспорта, соответствующие условию, предусмотренному подпунктом 9.7 пункта 9 настоящего порядка, подлежат исключению из федерального реестра виноградных насаждений по истечении 6 месяцев с даты поступления такого паспорта в Министерство.



Приложение № 1
к порядку ведения паспорта
виноградного насаждения

(Форма)

П А С П О Р Т
виноградного насаждения № _____

Дата составления паспорта виноградного насаждения: _____ г.

(наименование составителя паспорта)

№ п/п	Вид сведений	Сведения
1.	Сведения о субъекте виноградарства и виноделия:	
1.1.	Для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в качестве юридического лица:	
1.1.1.	полное наименование (в соответствии с Единым государственным реестром юридических лиц) (далее – ЕГРЮЛ)	
	организационно-правовая форма	
1.1.2.	основной государственный регистрационный номер в ЕГРЮЛ (далее – ОГРН)	
1.2.	Для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного без образования юридического лица:	
1.2.1.	фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)	
1.2.2.	основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных	

	предпринимателей (далее соответственно – ОГРНИП, ЕГРИП)		
2.	Общие сведения о виноградном насаждении:		
2.1.	Субъект Российской Федерации, в границах которого расположено виноградное насаждение		
2.2.	индивидуальный номер виноградного насаждения в федеральном реестре виноградных насаждений		
2.3.	сведения о нахождении виноградного насаждения в границах объектов территориального деления виноградопригодных земель Российской Федерации, утвержденного Ассоциацией «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России»		
2.3.1.	сведения о нахождении виноградного насаждения в границах виноградо-винодельческой зоны		
2.3.2.	сведения о нахождении виноградного насаждения в границах виноградо-винодельческого района		
2.3.3.	сведения о нахождении виноградного насаждения в границах виноградо-винодельческого терруара		
2.4.	координаты характерных точек границ виноградного насаждения	плоские прямоугольные координаты, вычисленные в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости в субъекте Российской Федерации	координаты, вычисленные в системе WGS-84 (широта и долгота)
2.5.	дата (число, месяц, год) высадки виноградного насаждения		
2.6.	площадь виноградного насаждения, га (цифра, указываемая в настоящей строке в графе «Сведения», должна являться суммой цифр, указанных в строках 2.6.1 – 2.6.3 в столбце		

	«Сведения». Округление осуществляется до второго знака после запятой)	
2.6.1.	площадь, занятая растениями в плодоносящем возрасте, га	
2.6.2.	площадь, занятая растениями, не достигшими плодоносящего возраста, га	
2.6.3.	площадь, занятая растениями, выведенными из эксплуатации или раскорчеванными, га	
2.7.	индивидуальный номер в федеральном реестре виноградопригодных земель (при наличии)	
3.	Сведения о месте нахождения земельного участка, в границах которого расположено виноградное насаждение:	
3.1.	кадастровый номер земельного участка, в границах которого расположено виноградное насаждение (в случае если виноградное насаждение находится на нескольких земельных участках, указываются кадастровые номера всех земельных участков)	
4.	Сведения о собственнике(ах) земельного участка или земельных участков, в границах которых расположено виноградное насаждение:	
4.1.	форма собственности (частная, государственная, муниципальная)	
4.2.	Для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в качестве юридического лица:	
4.2.1.	полное наименование собственника (в случае если земельный участок находится в государственной или муниципальной собственности, в настоящей строке указывается наименование уполномоченного органа власти, осуществляющего полномочия собственника земельного участка)	
4.2.2.	ОГРН, дата его присвоения (в случае если земельный участок находится в государственной или муниципальной собственности, в настоящей строке указывается	

	ОГРН уполномоченного органа власти, осуществляющего полномочия собственника земельного участка)							
4.3.	Для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного без образования юридического лица:							
4.3.1.	фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)							
4.3.2.	ОГРНИП							
5.	Вид права составителя паспорта на земельный участок, в границах которого расположено виноградное насаждение:							
5.1.	вид права (собственность, аренда, иное)							
5.2.	вид и реквизиты (дата, номер) документа, на основании которого используется земельный участок (договор купли-продажи земельного участка, договор аренды земельного участка, иное (указать)							
5.3.	срок действия права на использование земельного участка							
6.	Сведения о сортовом составе виноградного насаждения: (цифры округляются до второго знака после запятой)							
6.1.	наименование сорта (сорта привоя) (указывается название, содержащееся в Государственном реестре селекционных достижений, допущенных к использованию)							
6.2.	код сорта в Государственном реестре селекционных достижений, допущенных к использованию							
6.3.	площадь сорта, га							
6.3.1.	площадь, занятая виноградными растениями сорта в плодоносящем возрасте, га							
6.3.2.	площадь, занятая виноградными растениями сорта, не вступившими в плодоносящий возраст, га							

6.3.3.	площадь, занятая виноградными растениями сорта, выведенными из эксплуатации (раскорчеванными), га								
6.4.	дата высадки (указывается год наиболее ранней закладки виноградных насаждений одного сорта)								
6.5.	сорт подвоя (в случае отсутствия подвоя указывается слово «корнесобственный»)								
6.6.	количество виноградных кустов сорта, шт.								
6.7.	количество виноградных кустов сорта на единицу площади, шт./га								
6.8.	карантинное фитосанитарное состояние виноградных насаждений на дату составления паспорта (указывается наличие либо отсутствие зараженности карантинными объектами, указанными в Решении Совета Евразийской экономической комиссии от 30 ноября 2016 г. № 158 «Об утверждении единого перечня карантинных объектов Евразийского экономического союза»)								
6.9.	расстояние между кустами в ряду, м								
6.10.	расстояние между рядами кустов винограда, м								
6.11.	протяженность систем опор для виноградных насаждений (шпалеры), м								
6.12.	Происхождение посадочного материала виноградных растений:								
6.12.1.	в отношении российского производителя, являющегося юридическим лицом, – организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица в соответствии с ЕГРЮЛ								
6.12.2.	в отношении российского производителя, являющегося юридическим лицом, – ОГРН								

[illegible]

**Схема расположения виноградного насаждения с указанием координат
характерных (поворотных) точек его границ
Пример составления схемы:**



Приложение № 2
к порядку ведения паспорта
виноградного насаждения

(Рекомендуемый образец
формы)

З А Я В Л Е Н И Е
о присвоении индивидуального номера виноградного насаждения

Дата заполнения: _____ г.

(указывается Ф.И.О. или наименование заявителя – составителя паспорта)
ОГРН _____,
(указывается для юридических лиц)
ОГРНИП _____, в целях составления паспорта
(указывается для индивидуальных предпринимателей)
виноградного насаждения в соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона
от 27 декабря 2019 г. № 468-ФЗ «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации»
просит присвоить индивидуальный номер следующему виноградному насаждению:

1.	Субъект Российской Федерации, в границах которого расположено виноградное насаждение	
2.	Кадастровый номер или номера земельного участка или земельных участков, в границах которых расположено виноградное насаждение	
3.	Координаты границ виноградного насаждения (указываются в соответствии с требованиями утвержденной формы паспорта виноградного насаждения)	
4.	Общая площадь виноградного насаждения	
5.	Сведения о расположении виноградного насаждения в границах объектов территориального деления, утвержденного Ассоциацией «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей и виноделов России»:	
5.1.	наименование виноградо- винодельческой зоны	
5.2.	наименование виноградо- винодельческого района	
5.3.	наименование виноградо- винодельческого терруара	

(подпись лица, имеющего право
действовать от имени заявителя без
доверенности, либо уполномоченного
представителя заявителя)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение:

1. Копия доверенности уполномоченного представителя заявителя (если
заявление подписано не лицом, имеющим право действовать от имени заявителя без
доверенности).

2. Электронные образы правоустанавливающих документов на земельный участок или земельные участки, в границах которых расположено виноградное насаждение, в формате pdf и (или) электронные образы выписки или выписок из Единого государственного реестра недвижимости, полученные не ранее 30 календарных дней до даты направления паспорта и содержащие сведения о правообладателе земельного участка или земельных участков, в границах которых расположено виноградное насаждение, в формате pdf.

М.П. (при наличии)

_____ 20__ г.



Приложение № 3
к порядку ведения паспорта
виноградного насаждения

(Рекомендуемый образец
формы)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Рассмотрев Ваше обращение от _____ г. о присвоении индивидуального номера виноградного насаждения, сообщаем о присвоении _____ (указывается число, месяц и год присвоения индивидуального номера виноградного насаждения) указанному в Вашем заявлении виноградному насаждению индивидуального номера:

00-0000-000000000

(должностное лицо Министерства сельского
хозяйства Российской Федерации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))



Приложение № 4
к порядку ведения паспорта
виноградного насаждения

(Рекомендуемый образец формы)

О Т К А З

**Ассоциации «Федеральная саморегулируемая организация виноградарей
и виноделов России» в принятии паспорта виноградного насаждения
или уведомления об изменении паспорта виноградного насаждения**

Настоящим Ассоциация «Федеральная саморегулируемая организация
виноградарей и виноделов России» (далее – АВВР) сообщает
_____ об отказе в принятии:
(указывается наименование составителя паспорта)

* ☐ _____
паспорта виноградного насаждения № 00-00-00-0000-0000000000

☐ _____
уведомления об изменении
паспорта виноградного насаждения № 00-00-00-0000-0000000000

по основанию, предусмотренному подпунктом _____ пункта 14 порядка ведения
паспорта виноградного насаждения, утвержденного приказом Министерства сельского
хозяйства Российской Федерации от _____ № _____ (далее – Порядок), в связи с:

(указывается содержание основания для отказа в принятии паспорта виноградного насаждения или уведомления
об изменении паспорта виноградного насаждения)

Сообщаем, что на основании пункта 15 Порядка Вы вправе повторно направить
паспорт виноградного насаждения или уведомление об изменении паспорта виноградного
насаждения после устранения вышеуказанных оснований для отказа
в принятии документов.

* Напротив соответствующего вида документа в рамке ставится знак «V».

должность сотрудника АВВР

Ф.И.О. сотрудника АВВР

подпись сотрудника АВВР



Приложение № 5
к порядку ведения паспорта
виноградного насаждения

(Рекомендуемый образец формы)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об изменении паспорта виноградного насаждения

№ _____

Дата заполнения заявления: _____ г.

_____ в целях внесения изменений
(указывается Ф.И.О. или наименование заявителя – составителя паспорта)

в паспорт виноградного насаждения от _____ г. № 00-0000-000000000
(далее – Паспорт) в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона
от 27 декабря 2019 г. № 468-ФЗ «О виноградарстве и виноделии в Российской
Федерации» просит внести следующие изменения в Паспорт:

Номер строки формы паспорта виноградного насаждения, утвержденной порядком ведения паспорта виноградного насаждения	Вид сведений (согласно форме паспорта виноградного насаждения, утвержденной порядком ведения паспорта виноградного насаждения)	Новая редакция сведений

Приложение:

1. Электронный образ Паспорта в редакции от _____ г.
(указывается дата составления паспорта в новой редакции).

подпись лица, имеющего право действовать
от имени заявителя без доверенности, либо
уполномоченного представителя заявителя)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение:

1. Копия доверенности уполномоченного представителя заявителя (если
заявление подписано не лицом, имеющим право действовать от имени
заявителя без доверенности).

М.П. (при наличии)

_____ 20__ г.

