ПРОЕКТ

|  |
| --- |
|  |
| **КОМИТЕТ**  **ПО ВИНОГРАДАРСТВУ И АЛКОГОЛЬНОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ**  **РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН** |

**367000, г. Махачкала, ул. Даниялова, 23 Тел: 8(8722) 56-20-32 E-mail: dagvino2021@bk.ru**

|  |  |
| --- | --- |
| « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. | **№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ПРИКАЗ**

**О создании и порядке работы комиссии Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан по включению (зачету) в стаж государственной гражданской службы Республики Дагестан государственным гражданским служащим Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан иных периодов замещения должностей (службы)**

В целях обеспечения социальных гарантий государственным гражданским служащим Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан, в соответствии со [статьей 52](consultantplus://offline/ref=AF67FEA176AA9C3937861F7E56269EF4186F7327E6214587E9E8BD00404C2BED516EFE9F824AB954G34EK) Закона Республики Дагестан от 12.10.2005 г. № 32  «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 31.10.2005 г. № 10, ст.656, Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.12.2022, N 0500202212300020, "Дагестанская правда", N 231-232, 18.10.2005, "Дагестанская правда", N 1, 10.01.2023 г.), [Указом](consultantplus://offline/ref=AF67FEA176AA9C3937861F7E56269EF4186F762FE0294587E9E8BD0040G44CK) Президента Российской Федерации от 19.11.2007 г. N 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2007 г., № 48 (2 ч.), ст. 5949; 12.10.2020, N 41, ст. 6395. Официальный интернет-портал правовой информации [http://www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru" \o "<div class=\"doc www\"><span class=\"aligner\"><div class=\"icon listDocWWW-16\"></div></span>http://www.pravo.gov.ru</div>" \t "_blank), 06.10.2020 г.), [постановлением](consultantplus://offline/ref=AF67FEA176AA9C3937861F7E56269EF41D697E2AEB22188DE1B1B102G447K) Правительства Российской Федерации от 26.06.2008 г. N 472 "О порядке включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации отдельных периодов замещения должностей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. N 1532" ("Российская газета", N 140, 02.07.2008, "Собрание законодательства РФ", 07.07.2008, N 27, ст. 3278) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Комиссию по включению (зачету) в стаж государственной гражданской службы Республики Дагестан государственным гражданским служащим Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан (далее – Комитет) иных периодов замещения должностей (службы).

2. Утвердить прилагаемые:

[состав](http://minkult.e-dag.ru/proekty_pravovykh_aktov/item/64#P41) Комиссии по включению (зачету) в стаж государственной гражданской службы Комитета иных периодов замещения должностей (службы) (приложение № 1);

[Положение](http://minkult.e-dag.ru/proekty_pravovykh_aktov/item/64#P85) о Комиссии по включению (зачету) в стаж государственной гражданской службы Комитета иных периодов замещения должностей (службы) (приложение № 2);

[Порядок](http://minkult.e-dag.ru/proekty_pravovykh_aktov/item/64#P125) рассмотрения и принятия решений о включении (зачете) в стаж государственной гражданской службы Комитета иных периодов замещения должностей (службы) (приложение № 3).

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета.

4. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела правовой и административно-кадровой работы Магомедова Ш.Д

6. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

**Председатель Комитета Ш. Керимхан**

Приложение № 1

к приказу Комитета по виноградарству

и алкогольному регулированию

Республики Дагестан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

комиссии по включению (зачету) в стаж

государственной гражданской службы Республики Дагестан

государственным гражданским служащим Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан иных периодов замещения должностей (службы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вагабов Малик Вагабович | - | первый заместитель председателя Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию республики Дагестан (председатель Комиссии) |
| Ахмедов Ахмед Магомедалиевич | - | заместитель председателя Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан –начальник отдела развития виноградарства и виноградного питомниководства  (заместитель председателя Комиссии) |
| Прилуцкая Марина Витальевна | - | начальник отдела бухгалтерского учета, экономики и бюджетного финансирования |
| Келеметова Патимат Келеметовна | - | ведущий специалист 3 разряда отдела правовой и административно-кадровой работы |
| Курбанова Маина Абукаровна | - | ведущий эксперт отдела правовой и административно-кадровой работы |

Приложение № 2

к приказу Комитета по виноградарству

и алкогольному регулированию

Республики Дагестан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о комиссии по включению (зачету) в стаж государственной гражданской службы Республики Дагестан государственным гражданским служащим Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан иных периодов замещения должностей (службы)

1. Комиссия по включению (зачету) в стаж государственной гражданской службы иных периодов замещения должностей (служб) (далее - Комиссия) создана для рассмотрения обращений государственных гражданских служащих (далее - гражданский служащий) Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан (далее - Комитет) по включению (зачету) в стаж государственной гражданской службы периодов замещения должностей в организациях, указанных в [подпункте «и» пункта 15](consultantplus://offline/ref=AF67FEA176AA9C3937861F7E56269EF4186F762FE0294587E9E8BD00404C2BED516EFE9F824ABF51G34EK) и [подпункте «з» пункта 18](consultantplus://offline/ref=AF67FEA176AA9C3937861F7E56269EF4186F762FE0294587E9E8BD00404C2BED516EFE9F824ABF53G347K) Перечня периодов государственной службы и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 г. № 1532, и периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы государственным гражданским служащим Российской Федерации для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом государственного гражданского служащего Российской Федерации.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AF67FEA176AA9C3937861F7E56269EF4186F7327E6214587E9E8BD0040G44CK) от 27.07.2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», [Указом](consultantplus://offline/ref=AF67FEA176AA9C3937861F7E56269EF4186F762FE0294587E9E8BD0040G44CK) Президента Российской Федерации от 19.11.2007 г.   N 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации».

3. Основными задачами Комиссии являются:

а) рассмотрение заявлений гражданских служащих Комитета по вопросам включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Республики Дагестан периодов замещения должностей (службы, работы) в организациях, указанных в [подпункте «и» пункта 15](consultantplus://offline/ref=AF67FEA176AA9C3937861F7E56269EF4186F762FE0294587E9E8BD00404C2BED516EFE9F824ABF51G34EK) и [подпункте «з» пункта 18](consultantplus://offline/ref=AF67FEA176AA9C3937861F7E56269EF4186F762FE0294587E9E8BD00404C2BED516EFE9F824ABF53G347K) перечня периодов государственной службы и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 г.

N 1532;

б) рассмотрение заявлений гражданских служащих Комитета по вопросам включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы гражданским служащим Комитета для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом гражданского служащего Комитета.

4. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее 15 календарных дней со дня поступления письменного заявления (обращения) гражданского служащего Комитета.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

7.Решение Комиссии принимается путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на ее заседании.

9. Секретарь Комиссии:

по решению председателя Комиссии организует проведение заседания Комиссии;

готовит необходимые материалы для рассмотрения их на заседании Комиссии;

извещает членов Комиссии о предстоящем заседании Комиссии и представляет им материалы для ознакомления;

оформляет протоколы заседаний Комиссии;

доводит решения Комиссии до сведения гражданских служащих Комитета, обратившихся в Комиссию, в десятидневный срок после проведения заседания Комиссии.

10. Комиссия не рассматривает повторные заявления о включении (зачете) в стаж государственной гражданской службы периодов замещения отдельных должностей, по которым принято решение об отказе в их включении (зачете).

11. Комиссия вправе отложить рассмотрение заявлений до получения дополнительной информации.

12. Спорные вопросы, связанные с исчислением стажа государственной гражданской службы, рассматриваются в установленном законодательством порядке.

13. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

Приложение N 3

к приказу Комитета по виноградарству

алкогольному регулированию

Республики Дагестан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок рассмотрения и принятия решений о включении (зачете) в стаж государственной гражданской службы Республики Дагестан государственным гражданским служащим Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан иных периодов замещения должностей (службы)

1. Настоящий Порядок рассмотрения и принятия решений о включении (зачете) в стаж государственной гражданской службы Комитета иных периодов замещения должностей (службы) (далее - Порядок) разработан в целях реализации [подпункта "и" пункта 15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=211020&dst=100048&field=134&date=09.03.2023) и [подпункта "з" пункта 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=211020&dst=100061&field=134&date=09.03.2023) Перечня периодов государственной службы и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации, и [пункта 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=211020&dst=100073&field=134&date=09.03.2023) Порядка исчисления стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 г. N 1532.

2. Решение о включении (зачете) в стаж государственной гражданской службы периодов замещения должностей, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\Админ\Desktop\Сопроводы%20МЮ\по%20стажу\комитет%20по%20стажу.docx#p11) настоящего Порядка, принимает Комиссия по включению (зачету) в стаж государственной гражданской службы иных периодов замещения должностей (службы, работы) (далее - Комиссия).

В Комиссию представляются следующие документы:

[заявление](file:///C:\Users\Админ\Desktop\Сопроводы%20МЮ\по%20стажу\комитет%20по%20стажу.docx#p47) государственного гражданского служащего о включении (зачете) в стаж государственной гражданской службы Комитета соответствующего периода замещения им отдельных должностей с обоснованием по форме согласно приложению;

заявление от вновь поступившего на государственную гражданскую службу работника о включении иных периодов работы в стаж государственной гражданской службы Комитета на установление надбавки за выслугу лет рассматривается только после окончания испытательного срока, установленного при приеме на государственную гражданскую службу;

мотивированное представление руководителя соответствующего структурного подразделения Комитета с указанием общего стажа государственной гражданской службы на момент подачи им заявления и периодов замещения отдельных должностей, предлагаемых для включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Комитета (далее - представление);

копия трудовой книжки гражданского служащего;

справка-объективка;

копия должностного регламента гражданского служащего.

3. В случае если срок испытания гражданскому служащему Комитета не установлен, вопрос о включении (зачете) периодов замещения отдельных должностей в стаж государственной гражданской службы Комитета гражданскому служащему Комитета может быть поставлен по истечении трех месяцев со дня его назначения на должность государственной гражданской службы.

4. Документы готовятся индивидуально на каждого гражданского служащего Комитета. Копии документов заверяются в установленном порядке.

Документы, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, Комиссией не рассматриваются.

5. Решение Комиссии в письменной форме доводится до сведения гражданского служащего Комитета, обратившегося в Комиссию.

6. Стаж государственной гражданской службы гражданского служащего Комитета пересчитывается со дня принятия Комиссией решения о включении (зачете) периодов замещения отдельных должностей в стаж государственной гражданской службы гражданскому служащему Комитета.

7.На основании протокола заседания Комиссии в отношении гражданского служащего Министерства готовится соответствующий приказ.

Приложение

к Порядку рассмотрения и принятия решений

о включении (зачете) в стаж государственной

гражданской службы Комитета по виноградарству

и алкогольному регулированию

Республики Дагестан иных

периодов замещения должностей (службы)

В Комиссию по включению (зачету) в стаж государственной гражданской

службы государственным гражданским служащим Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан иных периодов замещения должностей (службы)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество,

должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить (зачесть) в стаж государственной гражданской службы периоды замещения отдельных должностей, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом по замещаемой должности: с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(число, месяц, год периода) (должность, наименование организации)

В указанный период работы занимался(лась) вопросами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать характер деятельности, род занятий)

Опыт и знания, приобретенные в вышеуказанный период, способствовали повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить обязанности в соответствии с должностным регламентом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по замещаемой должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование должности) (фамилия, И.О., подпись, дата)

Приложение

к Порядку рассмотрения и принятия

решений о включении (зачете)

в стаж государственной

гражданской службы Комитета по

виноградарству и алкогольному

регулированию Республики Дагестан иных

периодов замещения должностей (службы)

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан по вопросам зачета в стаж государственной гражданской службы Республики Дагестан периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы государственным гражданским служащим для выполнения должностных обязанностей

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Присутствовали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, И.О.Фамилия)

О включении государственному гражданскому служащему Комитета по виноградарству и алкогольному регулированию Республики Дагестан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в стаж государственной гражданской службы Республики Дагестан периода замещения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, учреждения, организации)

должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование) (дата) (дата)

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ:

Председатель Комиссии И.О.Фамилия (подпись)

Члены Комиссии: И.О.Фамилия (подпись)

И.О.Фамилия (подпись)

И.О.Фамилия (подпись)

Секретарь Комиссии И.О.Фамилия (подпись)